GRUNDEJERFORENINGEN

RUDEHAVEN

www.rudehaven.dk

BESTYRELSESMØDE 2

23. oktober 2025 kl. 19.30

Hos: Ulrik, Rude Vang 62
Deltagere: Flemming, Mark, Stig, Ulrik, Ida S, Anders (suppleant), Torben (Intern revisor)
Afbud: Ida L (suppleant),

REFERAT

1 Valg af referent
Ulrik valgt som referent.

2 Sidste møde og seneste aktiviteter - fast punkt
Referat fra møde 1 fra 25. september 2025 blev godkendt og underskrevet.

3 Meddelelser og nyt fra foreningen – fast punkt (delvis lukket)

- Skovlodden 43 er solgt. Følgende er til salg RM38, RM39 1.sal, RV95
- Snak om hvorledes kan vi få sænket farten på vejene?
- Kommende opkrævning er først til betaling primo november.
- *Rotter:* Rottehenvendelser skal ske til kommunen; Henvisning til kloak lauget; Henvisning til KloakTek for at opsætning af rottespærre, flere beboere har gode erfaring med dette firma. Strømpeforing til at bekæmpe knæk og slidte kloakrør. Christian fra Skovlodden 33 kontaktes til at hjælpe med en One-Pager omkring Rotter; Kan også indgå i vinterorientering fra bestyrelsen.
- *Hundelorte:* Hold venligst orden i Rudemarken, så ryd op efter dig selv og din hund, også gerne på vinterorientering
- *Velkomstbrochure:* Hvilke temaer skal der indgå i en velkomstbrochure, Flemming kommer med et oplæg til indholdet; Kommunikationsformel drøftes ved næste møde.
- *Ny møderække for det kommende bestyrelsesår:* Flemming havde opdateret mødekalenderen med datoer til bestyrelsesmøder, da det prøves at ikke kun holde på torsdage.

4 Økonomi

- Proceduren for godkendelse af faktura blev gennemgået.
- Kommende opkrævning er først til betaling primo november

5. Foreningens udvalg – fast punkt

- 5.1 Udvalg om fællesarealer. Gennemgang af tidligere udarbejdet analyse tages op på kommende møde.
  Hvad skal der ske med område B og det nye område C?
  Susse arbejder videre med oplæg. Grønt areal C – Pulje fra Rudersdal Kommune til at lave noget biodiversitet, hvad kan og skal det anvendes til?
  Det Grønne areal på Rudemarken– "de tre cirkler" er slået og det gamle træ er fældet (efter aftale med ejer).
- 5.2 Bevaringsguide 2.0 – Status: Afventer nyt møde, Ida rykker.
  Bestyrelsen vil gerne deltage til næste møde hos bevaring udvalget.
  Der er ikke enighed omkring type af mursten oplyst i guiden – vitterlig er den rigtige.

6 Foreningens områder og fællesarealer – fast punkt

- 6.1 Hjemmesiden og Facebookgruppen:
  Diskussion om hjemmesidens brugerflade samt hvem der orienterer sig via hjemmesiden
  Bør der udarbejdes en FAQ
  Nye billeder og funktioner på bestyrelsen – opdateres
- 6.2 Nyt om varmeproduktionen, varmecentral og fjernvarmerør:
  Ny FjV brønd ved RV82, - omlægning af rør og etablering af ventilbrønd pågår.
  "App" / Web baseret system til overvågning af den enkeltes varmeforbrug blev diskuteret.
  Det blev besluttet at indkøbe dette program. Susse har lovet at påtage sig opgaven.
- 6.3 Nyt om koldt vands forsyningen:
  Plan for udskiftning af koldtvandsrør – tages op på næste møde
  Der foregår dialog med Novafos omkring vandforsyningen ved RV80, RV82 og RV84.
  Tegninger og virkelighed stemmer ikke overens.
- 6.4 Nyt fra haveservice:
  Traktoren er tilbage efter sommerens serviceophold – klar til vinterens snerydning.
  Der indkøbes ekstra kaprifolier til pergolaen og samtidig skal der etableres en form for beskyttelse af disse.
- 6.5 Fællesvejene:
  Huller i asfalt bør meldes til kommunen.
- 6.6 Skovlodden 31:
  Lejligheden er fuldt udlejet indtil marts 2026.
  Lars (gartner) og hans folk vil kigge på SL31, facaderne trænger til en gennemgang.

7 Løbende sager:

- Bevaringsguide – se under punkt 5.2
  Nedtagning af asbestholdige tage
  Til håndværkeren med illustrationer incl. løsninger og ikke løsninger
  Tips og tricks til varmeanlæg

- Vinterorientering (Flemming udarbejder denne) – problemet med rotter bør fremgå.

- Dokumentation omkring arbejdsopgaver og ansvarsopgaver mellem bestyrelsens medlemmer og også sætte på hjemmesiden hvad ikke falder under bestyrelsens ansvar som fx rotter og skraldespande.

Kommenterede [UH1]: Slet "og også sætte" erstat med "samt skrive"

8 Henvendelser fra grundejere og andre
I.a.b.

9 Eventuelt

- Der arbejdes på en liste for hvad der skal indgå af informationer på en beredskabsplan / PREP liste.

10 Næste møde

- Referent og sted
  Næste møde er 20.11.2025 kl. 19:30 hos Ulrik.
  Referent: Stig

Mødet sluttede kl. 22:15

Referatet er godkendt ved underskrivelse,

Flemming Scheel, *formand*

Stig Moerner, *kasserer*

Ulrik Hven, n*æstformand*

Mark J. Christiansen, *bestyrelsesmedlem*

Ida Stampe, *bestyrelsesmedlem*